



SPANISH

GESTORES ADMINISTRATIVOS

Help Desk



Barcelona, 15th May 2.014

**GESTOR
ADMINISTRATIVO?**

We are professionals
who provide **many
services.**

Our profession does
not exist beyond
Spanish borders.



Foreign citizen
are perfect clients of
the services provided
by ***Gestores
Administrativos.***



| DEFINITION |

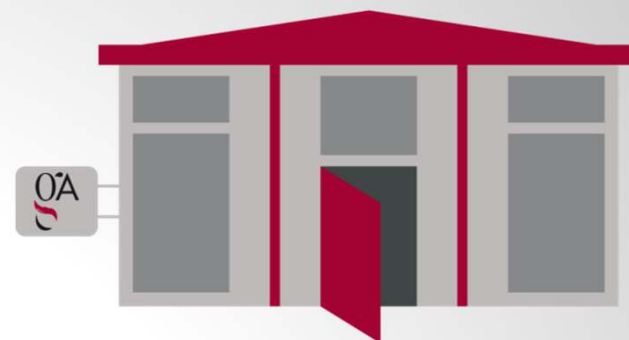
Gestores Administrativos are intermediaries between individuals and the **Public Administration** as recognised by the law.

We are **highly qualified** professionals:

holding degrees in Law, Economics, Business or Political Sciences,
and we are experts in tax and finance, administrative and labour matters.

We belong to a **Professional Association**:

- compelling in its statutes to have a professional liability insurance.
- guaranteeing quality and responsibility in all services.
- offering powerful professional support.
- holding agreements with the Public Administration for above all online procedures.



MULTI-TASKING

We handle business, labour, tax and finance, and legal issues: we offer **comprehensive services** following modern trends.

DYNAMISM

Our Profesional Association is continuously in **contact with public administration**, improving, processes and increasing online procedures

INSURED

Estipulated on **Art .8 of “ESTATUTO ORGÁNICO DE LA PROFESIÓN DE GESTOR ADMINISTRATIVO”**, the professional insurance is **obligatory**.
To be part of the crobecco proyect it will be **compulsory to increase the liabilities up to 3 millions**.

6.000 registered
Offices in Spain for
Foreign Notaries
to choose from.



www.gestoresadministrativoscolegiados.com



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA



Help Desk



CONTACTING THE CHOSEN *GESTOR ADMINISTRATIVO*

- Requesting different services, supplying the relevant documents for analysis by the agent to send a quotation.
- Acceptance and signature of the necessary PROXY
- Submitting necessary document
- Arranging submission of funds



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

CONTACTING THE CHOSEN *GESTOR ADMINISTRATIVO*

ga GENERAL COUNCIL OF
ASSOCIATIONS OF SPANISH
ADMINISTRATIVE AGENTS

I/we, _____, holder of National Identity Document No. _____,
and _____, holder of National Identity Document No. _____,
hereby declare that I/we have sufficient power to act for and on behalf of
_____ with Tax Code _____, domiciled for notifications in
_____ at _____ No. _____, Post Code _____, as PRINCIPAL, hereby
declare as follows:

They do hereby grant REPRESENTATIVE POWERS to
_____, practising Administrative Agent, member No. _____
of the Professional Association, member of the Official Association of Administrative Agents
of _____, as REPRESENTATIVE.

This REPRESENTATION, to be governed by Articles 1709 – 1739 of the Civil Code, is granted pursuant to
Article 32 of Act No. 30/1992 of 26 November, the Legal Regime of Public Administrations and Common
Administrative Procedure Act, Article 23 of Act No. 11/2007 of 22 June, the Citizens' Electronic Access to
Public Services Act, and Article 1 of the Organic Statute of the Profession of Administrative Agent
approved in Decree No. 424/1963, to file, apply for and complete all the necessary formalities in
connection with the following MATTER:

This REPRESENTATION is granted for them to act before all the bodies and entities in the State, Regional,
Provincial and Local Administration with jurisdiction in connection with the processing of the matter
which is the subject of this representation.

Authorisation is likewise granted to the representative to make use for the purposes of the centralised
service of the _____ Association of Administrative Agents and to appoint an
association Administrative Agent as substitute, declaring under their responsibility that the
Administrative Agent is provided with the documents necessary and required under the current
provisions, which are genuine and their content entirely correct.

It is acknowledged and accepted that the data provided may be included in the computerised files for
which the Administrative Agent receiving this representation, the Association of Administrative Agents
and the General Council referred to are responsible, for the sole purposes of enabling the professional
services which are the subject hereof to be provided, and allow them to comply with the obligations
arising from the matter assigned and able as necessary to make use there of the rights of access,
rectification, cancellation and object in the terms of Organic Act No. 15/1999 of 13 December.

The REPRESENTATIVE hereby accepts the REPRESENTATION conferred and undertakes to comply
therewith according to the principal's instructions and I hereby declare, on my responsibility, that the
documents received from the principal have been verified in terms of the formal correctness of the data
they contain.

In _____, on _____
THE PRINCIPAL THE REPRESENTATIVE



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

NetPRO

NetPRO
crobeco

13/5/2014

NetPRO



NetPRO

Clauses' Repository



Select country:

Welcome, María José Cobos Mayorga

[HOME](#) [ABOUT US](#) [NEWS](#) [CONTACT US](#) [DISCONNECT](#)

NETPRO > MY PROJECT

[MY PROJECTS](#) [MY PROJECT](#) [INVOICES](#) [CONFIGURATION](#)

Files

MY REFERENCE: PRUEBA TECN[CA SS]
Finca number: 7521
Subfinca number: B
Section number: 6
N. IDUFIR: 29024000318779

Registry: MALAGA 6 29024

NAME'S REQUESTING Vázquez, Pablo Id Card 71634923C

	DATE OF REQUEST	DATE OF RECEIPT	ESTIMATED DATE	STATE	COMMENTS
OBTAINING THE PROPERTY INFORMATION					
Continued information from land registry	13/05/2014	-- / -- / --	-- / -- / --		
Continued information in English from land registry					
Registry Information Analysis					
Obtaining Cadastral information					
Obtaining Urban and environmental information					
Obtaining local Taxes information status					
Obtaining Regional Taxes information status					
Obtaining debts status Community of owners information					
Building technical inspection					
Obtaining certificate of habitability					
PREPARING THE DEED					
Obtaining Tax Number for parties	13/05/2014	-- / -- / --	-- / -- / --		
Models of clauses	13/05/2014	-- / -- / --	-- / -- / --		
Basic Guide to Procedures	13/05/2014	-- / -- / --	-- / -- / --		
PROCESSING THE DEED					
Deed submission	13/05/2014	-- / -- / --	-- / -- / --		
Autonomic taxes payment					
Legal Notification to Cadastre					
Legal Notification to Council					
Legal Notification to Community of Owners					
Notification of the transmission to the owners community					
MANDATO					

They do hereby grant REPRESENTATIVE POWERS to _____, practising Administrative Agent, member No. _____ of the Professional Association, member of the Official Association of Administrative Agents of _____, as REPRESENTATIVE.

Authorisation is likewise granted to the representative to make use for the purposes of the centralised service of _____ the Association of Administrative Agents and to appoint an association Administrative Agent as substitute, declaring under their responsibility that the Administrative Agent is provided with the documents necessary and required under the current provisions, which are genuine and their content entirely correct.

<https://netpro.elra.eu/netpro/project.seem?cid=446>



1/2



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

Continued information in English from land registry

1 of 4

Registro de España

Información Registral

Registry Information issued by

Property Registrar of MADRID 24

pursuant to the request filed by

Prueba Calidad

holding personal ID number or corporate tax code: 23T

Legitimate interest claimed:

Legal/economic investigation into credit, solvency or liability

Request identifier number: Z35CU6

Give this identifier number if you have any questions concerning this information.

Your reference number: prueba

<http://www.registradores.org>

Registro de España

Información Registral

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE MADRID Nº 24
Título: 91 555 48 24
C/ Alcalá, 540, Edif. B, 4ª PlantaFecha de Emisión: DIECISIETE DE JUNIO DEL
AÑO DOS MIL ONCE
FINCA DE MADRID Nº:
IDUIR: 2810583212321
DESCRIPCIÓN Nº 1 a 9ª: URBANA... de la casa
número quince de la Plaza xxx xxx, de esta
calle. Referencia Catastral:Calificada como
Vivienda de Protección Oficial. Se halla situado
en la segunda planta del edificio contando la de
semisótano en la parte interior de dicho edificio,
entre los pisos B y D. Tiene su
entrada, por la primera escalera de la casa,
común para los pisos letras A, B, y C.; está
destinado a vivienda. Ocupa una superficie
aproximada de ochenta y cinco metros
cuadrados, distribuidos en hall, pasillo, cinco
habitaciones, cuarto de baño, cocina y
water y linda: por su frente u Oeste, con hueco
de escalera y ascensor y con piso primero
letra B.; derecha o Sur, con patio de la casa
número quince duplicado de la Plaza xxx xxx;
Izquierda o Norte, con segundo patio de la casa
de que forma parte y con
hueco del ascensor de la segunda escalera de la
misma casa; y por la espalda o Este, con
hueco de la segunda escalera y ascensor de éste
y con piso primero letra D. Dispone de
instalaciones de agua corriente, luz eléctrica,
gas, calefacción central y servicios de
ascensor. Tiene cinco huecos al segundo patio
de la casa de que forma parte y otros
cuatro de luces y vistas al patio de la casa
número quince duplicado de la Plaza de
xxx xxx. Cuota. El valor de la parte privativa de
este piso en relación con el
valor total del inmueble, se fijó en DOS ENTEROS
Y VEINTICINCO CENTESIMAS POR CIENTO e
igual cuota se le asignó en los elementos
comunes del edificio a los efectos de
distribución de cargas y beneficios. La finca
descrita es continuación de la señalada con
el número 7.235 obrante al folio 24 del tomo 225
del archivo común.TITULARIDADES
NOMBRE TITULAR N.º F. TOMO LIBRO FOLIO
ALTA
---PARTICIPACION: 100,000000% del pleno
dominio
TÍTULO: Adquirida por COMPRAVENTA en virtud
de Escritura Pública, autorizada por esta
notaría / en
MADRID, el día 1
Inscripción 2ª de fecha:
SUJETA A LAS LIMITACIONES LEGALES
ESTATUTARIAS DEL RÉGIMEN DE PROPIEDADLAND REGISTRY Nº 24, MADRID
Phone number: 91 555 48 24
C/ Alcalá, 540, Building B, 4th floor

INFORMATION EXTRACT

Date of issue: SEVENTEENTH JUNE TWO
THOUSAND AND ELEVENPROPERTY IN MADRID Nº: 5132
IDUIR: 2810583212321DESCRIPTION OF THE PROPERTY
URBAN REAL ESTATE: NUMBER TWENTY SIX,
SEMI-BASEMENT FLOOR LETTER C, of the house
number fifteen at the Square xxxxx xxxxx in the
Cadastral CODE:
326021SVK4736A00552B. Qualified as Social
Housing (Vivienda de Protección Oficial). It is
located on the second floor of the building
including the semi-basement inside the
above-mentioned building, in between floors B
and D. The entrance stairs to the house is the
same for floors A, B and C; residential use.
Approximate surface: eighty five square metres,
distributed in hall, corridor, five rooms, bathroom,
kitchen and toilet. BOUNDARIES: in the front and
west, the staircase hole and lift and on the
ground floor letter B; on the right or south, the
patio of the house number fifteen, duplicate of the
one at Square xxxxx xxxxx; on the left or north, the
second patio of the house and the lift hole of the
second staircase of the same house; at the back
or east, the hole of the second staircase and the
lift hole and with the ground floor letter D. It has a
water supply system, electricity, gas supply,
central heating and lift. It has five holes heading
the second patio of the house and other four
ones of lights and a view of the patio of the house
number fifteen duplicate of the one at Square
xxxx xxxxx. SHARE: The value of the private
floor area on this floor in relation to the value of
the whole building was TWO TWENTY-FIVE
HUNDREDTHS PER CENT and the same value
was given to the shared areas of the building in
relation to the charge distribution and benefits.
The property description number 7.235, SHEET
24, volume 225 in the public archives follows.OWNERSHIP
NAME OF THE OWNER TIN
VOLUME BOOK SHEET ENTRY
1976 412 125 2 1.555.186
SHARE: 100.000000 % of full ownership.
TITLE: Purchased under a PURCHASE AND SALE
AGREEMENT formalized in public deed
authored by Notary M
in MADRID, on 11/01/89 2nd entry with
date 26/04/1989.UNDER LEGAL REGIME OF CONDOMINIUM
(Propiedad Horizontal)<http://www.registradores.org>


Página 2



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

Continued information in English from land registry

2 of 4



Información Registral

HORIZONTAL

CARGAS

SERVIDUMBRE...

AFECCIÓN FISCAL...

Una HIPOTECA...

EN VIRTUD DE MANDAMIENTO...

Un EMBARGO...

CERTIFICACION...

CHARGES

Servitude...

This property is charged...

A MORTGAGE (HIPOTECA)...

FORECLOSURE NOTICE...

An EMBARGO...

FORECLOSURE NOTICE...

La precedente anotación...

El EMBARGO...

La precedente anotación...


A EXCEPCION DE AFECCIONES FISCALES...

Documentos relativos...

AVISO...

NOTICES AND WARNINGS

1. This registry information is for your information only...
2. It is prohibited to incorporate the data appearing in this registry information in computerised databases or files that can be consulted on an individual basis...
3. This registry information does not have the effects regulated in article 354-a of the Mortgage Regulation.



Información Registral

La precedente anotación...

El EMBARGO...

La precedente anotación...

A EXCEPCION DE AFECCIONES FISCALES...

Documentos relativos...

AVISO...

NOTICES AND WARNINGS

1. This registry information is for your information only...
2. It is prohibited to incorporate the data appearing in this registry information in computerised databases or files that can be consulted on an individual basis...
3. This registry information does not have the effects regulated in article 354-a of the Mortgage Regulation.

<http://www.registradores.org>

Página 3

<http://www.registradores.org>


Página 4



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA


Continued information in English from land registry

3 of 4



Información Registral

4.- In cases of discrepancy, the Spanish version shall prevail over the translation.



This digital signature has been generated in accordance with the requirements of the Spanish Land Registry Law, which requires the use of a qualified signature and the use of a qualified certificate.

<http://www.registradores.org>

Página 5

GUIDELINES FOR THE INTERPRETATION OF A SPANISH LAND REGISTRY EXTRACT.

All the relevant items of the preceding Sample Land Registry Extract are broke down and explained in detail to facilitate the comprehension of the terms and usual contents of a typical Spanish Land Registry Extract.

1. Competent Land Registry Office

Each Land Registry office has exclusive jurisdiction over a certain territory. Indication of the city where the office is located and a number for each district form its denomination.

2. Kind of information

Land Registry information in Spain is offered in two different formats: "nota simple", an extract of the content of the Land Books, and "certification" a formal document signed by the Land Registrar which is authentic and makes proof of the content of the Land Registry (i.e. in judicial proceedings).

3. Place, time and date of issue

Same as above.

4. LR number of the property.

Each registered property has a different number in its specific LR office, and a unique identifier (IDUFIR) which represents that property in the Registration System.

PART A

5. Property.

It is the part or chapter containing all the information related to identification and description of the property.

6. Descriptive features of the property.

For describing a property or real estate several physical features are taken into account: its urban or rural nature, the location, the surface or area expressed in metric units, its boundaries, the storey or floor if it is part of a building, among other features.

7. Special Number in the condominium and its share in it.

The fact that a property has a special number and a share appointed (in a building horizontally divided), means that it is part of a Condominium (Propiedad Horizontal in Spanish). Condominium involves special rights and obligations, ruled by its particular Act of July 21st 1960.



Continued information in English from land registry

4 of 4

8. Qualified as Social Housing

The indication VPO (Vivienda de Protección Oficial) means that the property or apartment is ruled by VPO legislation, which involves certain restrictions and additional requisites to transfer this kind of real estate.

9. Cadastral Code

It is a combination consisting of 20 alphanumeric digits provided by the Cadastre Authority, which allows the coordination between Land Registry and Cadastre.

PART B

10. Ownership.

This part identifies the owner and also other indications related to his/her/its title. In case a property is purchased by spouses the extract will contain a reference to their matrimonial economic regime.

11. Name of the owner

Indicates the name, surname(s) and also the Tax identification number, NIF or CIF in Spain, (similar to the VAT number).

12. Rank of ownership

"pleno dominio" equals full ownership. If ownership weren't full, its rank will be specified.

13. Legal Document

The document originating the entry in favour of the current owner. It may be a Notarial Deed or a Judicial or Administrative document.

14. Land Registry Data and Date of its entry

Exactly the Land Registry Archive data and date from which the Land Registry entitles to owners or holders of rights in rem.

PART C

15. Mortgages and other Charges.

This part consists of a relation of the mortgages, charges, encumbrances, easements or any rights in rem which may imply limitations to ownership.

16. Source Charges

It is a reference to charges that affect the estate or building where the apartment or building is integrated, or alternatively the estate where it comes from (division of a larger estate).

17. Notice about tax responsibility over this property

"Afección fiscal" in Spanish, is a notice or warning that the property is subject to responsibility for the payment of certain taxes (ITPAJD: Asset Transfer and Legal Documented Transactions /Stamp Tax). This annotation- and the sort of responsibility that involves, will be in force for five years. After this deadline is met, it may be cancelled.

18. Mortgage

It indicates that a mortgage falls on this property. Information will usually comprise the basis of the obligation and the amount of money guaranteed by mortgage, its deadline and other indications.

19. Holder of the mortgage in force

Identification of the person or company who holds the mortgage according to the Land Registry, and is entitled to enact the powers implied.

20. Foreclosure Notice

This important remark implies that the Land Registry has issued a Special Certificate that signals the beginning of the foreclosure procedure.

21. Annotation of Embargo.

This annotation or entry implies that the property or estate has been attached or embargoed. Attachment or embargo can be either judicial or administrative. This annotation is not indefinite: Judges or Authorities will set its duration, usually four years, which is the longest legal deadline. However this term may be extended, usually for up to four more years.

22. Pending Documents

This section lists the documents which have been presented to entry but have not been registered yet.

23. Information for consumers

Appropriate information regarding the effects of the Extract and applicable data protection policies.



REGISTRY INFORMATION ANALYSIS

YOU SHOULD CHECK FOR:

- The accurate description of the property matches the registered owner (s) and details of the property.
- There are no debts or charges, such as a mortgage, urban development charges, tax encumbrances.
- There are no legal proceedings initiated against the property for contravention of land planning law

OBTAINING CADASTRAL INFORMATION

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
SECRETARÍA DE ESTADO DE HACIENDA
DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO
Sede Electrónica del Catastro

CERTIFICACIÓN CATASTRAL DESCRIPTIVA Y GRÁFICA BIENES INMUEBLES DE NATURALEZA URBANA

Municipio de NERJA Provincia de MÁLAGA

Solicitante: COBOS MAYORGA MARIA JOSE
NIF/CIF: _____
Fecha de emisión: Jueves, 1 de Mayo de 2014
Finalidad: netpro

REFERENCIA CATASTRAL DEL INMUEBLE
1573305VF2617S0001GA

DATOS DEL INMUEBLE

LOCALIZACIÓN
AV CASTILLA PEREZ 12 Es:1 Pl:BJ Pt:01
29780 NERJA [MÁLAGA]

USO LOCAL PRINCIPAL
Industrial

AÑO CONSTRUCCIÓN
1974

COEFICIENTE DE PARTICIPACIÓN
2,662000

SUPERFICIE CONSTRUIDA (m²)
55

VALOR SUELO (Eur) 37.802,68	VALOR CONSTRUCCIÓN (Eur) 7.670,41	VALOR CATASTRAL (Eur) 45.473,09	AÑO VALOR 2014
---------------------------------------	---	---	--------------------------

DATOS DE TITULARIDAD

APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL
COBOS MAYORGA MARIA JOSE

DOMICILIO FISCAL
AV CASTILLA PEREZ 12 Pl:BJ Pt:1
29780 NERJA [MÁLAGA]

DERECHO
100,00% de Propiedad

DATOS DE LA FINCA A LA QUE PERTENECE EL INMUEBLE

SITUACIÓN
AV CASTILLA PEREZ 12
NERJA [MÁLAGA]

SUPERFICIE CONSTRUIDA (m²) 2.046	SUPERFICIE SUELO (m²) 370	TIPO DE FINCA [division horizontal]
--	-------------------------------------	---

INFORMACIÓN GRÁFICA

E: 1/500

Este certificado refleja los datos incorporados a la Base de Datos Nacional del Catastro. Solo podrá utilizarse a los efectos del uso declarado en la solicitud.

421,520 Coordenadas U.T.M. Huso 30 ETRS89
 --- Límite de Manzana
 --- Límite de Parcela
 --- Límite de Construcciones
 --- Mobiliario y aceras
 --- Límite zona verde
 --- Hidrografía

NO EXISTEN COLINDANTES

(verificable en <https://www.sedecatastro.gob.es>)

CSV: _____

OBTAINING CADASTRAL INFORMATION

- Cadastral description of the property matching Land Registry records.
- The exact boundaries and square metres of the property (surface of the land and building).
- The owner(s) is truly the seller(s).





CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

OBTAINING URBAN AND ENVIRONMENTAL INFORMATION

AYUNTAMIENTO DE FRIGILIANA
Fecha: 15-05-2012
Salida núm.: 3

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE FRIGILIANA
C/ Real, nº 50 - 29788 FRIGILIANA
Tfno: 952533002 / 951707659 - Fax: 952533434
E-mail: urbanismo@frigiliana.es

D. SECRETARIO ACCIDENTAL DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE FRIGILIANA (MÁLAGA), **Certifico:**

Que consultados los antecedentes y documentos obrantes en esta Secretaría, consta que:

PRIMERO: Con fecha 30 de abril de 2012, por D. , con NIE nº se solicita expedición de certificación de no existencia de expediente sancionador sobre la construcción, edificación o instalación localizada en la parcela nº del polígono Pago .

SEGUNDO: Que por el Arquitecto Técnico Municipal en fecha 9 de mayo de 2012, se ha emitido el siguiente informe, que dice "Se ha comprobado que se aporta la documentación exigida en la solicitud de certificación de no existencia de expediente sancionador sobre edificación, construcción o instalación y con fecha 9-05-2012 se ha girado visita a la parcela del polígono del pago " para verificar el estado de las edificaciones recogidas en la documentación aportada.

Además según se acredita en el certificado de antigüedad suscrito por el arquitecto técnico . (con visado colegial 24/04/2012 - Nº Expediente 12. la existencia de una vivienda de 36,66 m² de superficie construida, una caseta de 14,04 m² de superficie construida y 2 piscinas de 25,19 m² y 28,04 m² de lámina de agua, todo ello con una antigüedad superior a 4 años, por lo que ha transcurrido el plazo para el ejercicio de la potestad de protección de la legalidad urbanística establecido en el art. 185 de la LOUA y art. 46 del RDUA.

Con todo ello se concluye que en la parcela del polígono del pago "i 3" no existe ninguna infracción urbanística que afectando a las construcciones citadas en el presente informe puedan ser objeto de procedimiento sancionador en base al art. 210 de la LOUA.

Se adjuntan fotografías de la visita realizada.

Por todo ello expido el presente informe para que surta efecto donde proceda..."

* Se adjunta copia compulsada de las fotografías de la visita de fecha 9-05-2012 (1 página)

TERCERO: Que con fecha 14 de mayo de 2012, se informa por la titular del puesto 1.1.6 (Administrativos de Servicios Generales Urbanísticos), lo siguiente: "Que examinada la base de datos desde el año 2003 a fecha de hoy correspondiente al Programa de Gestión de Expedientes de licencias de obras y disciplina urbanística, se comprueba en el apartado de consulta selectiva que para la parcela nº del polígono nº no existe ningún registro de expediente de disciplina urbanística".

Y para que conste y surta efectos donde proceda, libro y firmo la presente certificación a petición de D. de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde, en Frigiliana a catorce de mayo de dos mil doce.

ALCALDE,
SECRETARIA DEL SECRETARIO Accetal,

1/2

OBTAINING URBAN AND ENVIRONMENTAL INFORMATION

- An official Certificate itemizing the Urban planning information about the features of the plot could be obtained from the Local Authorities, checking the existing or future possibilities of licences and planning permits.
- If applicable, it could also be necessary to obtain certifications or approvals evidencing any public or environmental limitations, coming from either Town Hall, Autonomic o National Offices.



OBTAINING LOCAL TAXES INFORMATION STATUS



EL PATRONATO DE RECAUDACION PROVINCIAL DE NERJA

INFORMA: Que examinado los distintos Padrones obrantes en estas oficinas, por el municipio de Nerja,

D/ D^a .:

NIE n°

Domicilio en

No aparece como contribuyente.

Y para que conste y surta sus efectos oportunos a petición del interesado, expido la presente en Nerja, a treinta de noviembre de dos mil siete.

OBTAINING LOCAL TAXES INFORMATION STATUS

- Having a certificate from the Town Hall or similar local authority, proving that there are no unpaid taxes from previous years of:

Council taxes, rubbish rates, drainage network or vehicle entrance tax.





CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

OBTAINING REGIONAL TAXES INFORMATION STATUS

Agencia Tributaria de Andalucía
CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Oficina Coordinadora de Oficinas Liquidadoras de Málaga

Nº Valoración: _____

INFORME PREVIO DE VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES. SOLAR/PARCELA

TITULAR DEL INMUEBLE.
Apellidos y nombre o razón social: _____ NIF: _____

SOLICITANTE.
Apellidos y nombre o razón social: _____ NIF: _____

IMPUESTO
Hecho imponible (fallecimiento): _____ Fecha hecho imponible (en caso de fallecimiento): _____

DATOS DEL INMUEBLE
Dirección del inmueble: _____ Municipio: _____
Referencia catastral: _____ Valor catastral: _____

Superficie: _____ Tipología edificatoria: _____
Edificabilidad: _____ Ordenanza aplicable: _____
Uso del suelo: _____ Otras: _____

DOCUMENTACION ADJUNTA
Escritura pública- Nota simple. Último recibo del I.B.I. Certificado defunción (en su caso). Plano emplazamiento. Cédula urbanística.
SI ES TITULAR DEL INMUEBLE:
Fotocopia D.N.I. Documento que acredite la titularidad del inmueble. Si el titular es persona jurídica se deberá acreditar la representación de aquella mediante escritura notarial.
SI NO ES TITULAR DEL INMUEBLE:
Además de lo anterior acreditación de la autorización del titular.

VALOR SUGERIDO POR EL CONTRIBUYENTE **Firma del solicitante**

VALOR INFORMADO.
Una vez analizados los datos del bien inmueble aportados por el contribuyente se aceptará un valor declarado igual o superior a:

PROTECCIÓN DE DATOS. En cumplimiento de lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Administración Pública le informa que sus datos personales van a ser incorporados para su tratamiento a un fichero, que tiene como finalidad conservar y analizar datos de clientes relativos a tributos. Si la desea puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la Ley.

Oficina Provincial de Coordinación de Oficinas Liquidadoras de Málaga
C/Andalucía nº2. Edif. Ochoa 1ºD. 29007 Málaga
Telf.: 952 072 172 Fax: 952 612 754
Correo-e: malaga.aoal@treas.treasury.es



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

OBTAINING REGIONAL TAXES INFORMATION STATUS

If applicable, getting a certificate from the Regional Authorities, proving that there are no unpaid taxes from previous years, or process in course on the property.

Checking the minimum tax value of the property.





CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA


Obtaining debts status Community of owners information



D. _____ ADMINISTRADOR DE FINCAS RUSTICAS Y
URBANAS, COLEGIADO NACIONAL N° _____ ADMINISTRADOR DE LA
COMUNIDAD DE PROPIETARIOS URBANIZACIÓN _____
_____, EN NERJA, (MALAGA) _____

CERTIFICO: Que según se desprende de los archivos a mi cargo al día de la fecha, la
vivienda _____, de la Urbanización arriba reseñada, propiedad de D.
_____, está al corriente con sus cuotas comunitarias hasta el final de Junio del
año en curso. _____

Y para que conste y surtan efectos, libro la presente en Nerja, a siete de abril de dos mil
catorce. _____





Obtaining debts status Community of owners information

- If the property belongs to a community of owners, asking for a certificate stating there are no outstanding debts.



BUILDING TECHNICAL INSPECTION

Checking the age of the building, and if applicable, according to the Town Hall rules, request from the vendor the Technical Inspection report.

Checking the existence of an
“ENERGY EFFICIENCY CERTIFICATE”





OBTAINING CERTIFICATE OF HABITABILITY

05/2012

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE FRIGILIANA
Calle Real, n° 80 Frigiliana (Málaga)
tel. 952533002-952533259
fax n° 952533436

BE140521

**LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN DE EDIFICIOS E
INSTALACIONES EN GENERAL**

La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 22/08/2007 vista la solicitud de licencia de primera ocupación que se detalla:
N° Expte.:
A instancia de D/Dª:
Con DNI n°:
En representación de D/Dª:
Para el inmueble sito en: las zonas verdes privadas de los
Por unanimidad, ha acordado conceder licencia para:
Se informa favorable la concesión de licencia de primera ocupación a las zonas verdes privadas donde se ubica la piscina comunitaria, la piscina de chapoteo, el cuarto de instalaciones y aseos y una pista de pádel, todo ello perteneciente al expediente de licencia de obras

La presente licencia se entiende concedida bajo las condiciones siguientes:

1ª.- Sin perjuicios de terceros, quedando a salvo el derecho de propiedad y las atribuciones y competencias de las jurisdicciones distintas de la municipal.

2ª.- Las demás contenidas en la Ordenanza de Primera utilización y ocupación de edificios e instalaciones en general y Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales.

Frigiliana, 5 de noviembre de 2007

EL SECRETARIO



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

OBTAINING CERTIFICATE OF HABITABILITY

- If applicable, according to the Town Hall rules, request from the Town Hall authorities the Certificate of Habitability



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

PREPARING THE DEED

OBTAINING TAX NUMBER FOR PARTIES

<p>Agencia Tributaria www.agencia tributaria.es</p> <p>Delegación de MÁLAGA OFICINA DE GESTIÓN TRIBUTARIA AV. ANDALUCÍA, 2 29071 MÁLAGA (MÁLAGA)</p> <p>Nº de Remesa Nº Certificado: 29780 NEPLA MÁLAGA</p> <p>COMUNICACIÓN DE TARJETA ACREDITATIVA DEL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN FISCAL (NIF)</p> <p>Con esta comunicación se envía la tarjeta acreditativa del NIF que figura en la parte inferior de este documento. El NIF asignado tiene carácter TRANSITORIO y es válido en tanto no disponga el titular de este NIF del número de identidad que otorga el Ministerio del Interior. En el plazo de dos meses desde la obtención del NIE o DNI, deberá comunicarlo a la Agencia Tributaria mediante el modelo 030, indicando como causa de presentación "modificación de datos identificativos" (si el titular del NIF es empresario o profesional deberá utilizar el modelo 036/037 de declaración censal).</p> <p>La tarjeta acreditativa de este NIF se expide por un periodo de TRES MESES. Si, transcurrido este plazo, aún no ha obtenido el NIE deberá renovar la tarjeta.</p> <p>Este documento tiene plena validez para acreditar el NIF asignado. Asimismo, si resulta más cómodo, se puede recortar la tarjeta que figura en la parte inferior y que posee los mismos efectos acreditativos que el documento completo. Se podrá verificar la validez de este documento siguiendo el procedimiento general para el cotejo de documentos habilitado en la Sede Electrónica de la Agencia Tributaria (www.agencia tributaria.gob.es), utilizando el código seguro de verificación que figura al pie. Además, también se podrá verificar la validez de la Tarjeta de Identificación Fiscal en dicha Sede Electrónica, en Utilidades-Cotejo de documentos mediante el Código Seguro de Verificación (CSV)-Comprobación de la autenticidad de las Tarjetas de Identificación Fiscal, introduciendo el NIF y el código electrónico que aparece en la propia tarjeta.</p> <p>Se recuerda que se debe incluir el NIF en todas las autoliquidaciones, declaraciones, comunicaciones o escritos que se presenten ante la Administración tributaria. Asimismo, será necesario para la apertura de cuentas o realización de otras operaciones en entidades de crédito, para la adquisición o transmisión de inmuebles o de valores y, en general, para cualquier operación de naturaleza o con trascendencia tributaria.</p> <p>MÁLAGA, 12 de Marzo de 2014 El Delegado de la A.E.A.T.</p> <p></p> <p>TARJETA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL Número de Identificación Fiscal transitorio: <input type="text"/> Apellidos y nombre: <input type="text"/> Fecha de caducidad: 10-06-2014 Código Electrónico: <input type="text"/></p> <p><small>Documento firmado electrónicamente (R.D. 1781/2008 Art.21.2). Autenticidad verificable mediante Código Seguro de Verificación.</small></p>	<p>MINISTERIO DEL INTERIOR</p> <p>DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICIA CUERPO NACIONAL DE POLICIA COMISARIA DE POLICIA VELEZ MALAGA</p> <p>EL INSPECTOR JEFE, JEFE DE LA BRIGADA LOCAL DE EXTRANJERIA Y FRONTERAS DE VELEZ MALAGA</p> <p>CERTIFICA: Que al ciudadano/a extranjero/a que a continuación se indica, le ha sido asignado en el Registro Central de Extranjeros de la Dirección General de la Policía, el Número de Identidad de Extranjero (N.I.E.) que así mismo se refleja.</p> <p>nacido/a el _____ en _____, nacional de _____</p> <p>N.I.E. _____</p> <p>Para que conste a petición del interesado/a, se expide el presente, en VELEZ-MÁLAGA, a cuatro de abril de dos mil catorce</p> <p></p> <p>Fdo: </p> <p>Este certificado tiene una validez de tres meses</p>
---	--



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

PREPARING THE DEED

OBTAINING TAX NUMBER FOR PARTIES

Agencia Tributaria
Teléfono: 901 33 55 33
www.agencia tributaria.es

Declaración censal de alta en el Censo de obligados tributarios, cambio de domicilio y/o de variación de datos personales.

Pág. 1
Modelo
030

Datos identificativos

Espacio reservado para la etiqueta identificativa.

030370686401 T

1. Causas de presentación

(Marque con una "X" la causa o causas que corresponden al motivo por el que se presenta esta declaración.)

Interés: Obligado

Alta en el Censo de obligados tributarios ☐ 101 ☐ 102
Modificación/cambio de domicilio fiscal ☐ 103 ☐ 104
Conservación/modificación/cambio de domicilio notificaciones ☐ 105 ☐ 106
Modificación de datos identificativos ☐ 107 ☐ 108
Solicitud de NIF por persona física que no disponga de DNI/NIE ☐ 109 ☐ 110
Cambio/modificación de estado civil ☐ 111 ☐ 112
Pérdida de etiqueta identificativa ☐ 113 ☐ 114

2. Datos identificativos del interesado

201 Residente en España ☐ 202 NO residente en España ☐ 203 NIF de alta póliza ☐ 204 NIF póliza ☐ 205 Nacionalidad ☐ 206 Sexo ☐

207 N.I.F. ☐ 208 Primer apellido ☐ 209 Segundo apellido ☐ 210 Nombre ☐

Fecha de nacimiento: 211 Día ☐ 212 Mes ☐ 213 Año ☐ Lugar de nacimiento: 214 Municipio ☐ 215 Provincia ☐ 216 País ☐

3. Datos identificativos del cónyuge

301 Residente en España ☐ 302 NO residente en España ☐ 303 NIF de alta póliza ☐ 304 NIF póliza ☐ 305 Nacionalidad ☐ 306 Sexo ☐

307 N.I.F. ☐ 308 Primer apellido ☐ 309 Segundo apellido ☐ 310 Nombre ☐

Fecha de nacimiento: 311 Día ☐ 312 Mes ☐ 313 Año ☐ Lugar de nacimiento: 314 Municipio ☐ 315 Provincia ☐ 316 País ☐

4. Conservación de domicilio fiscal

Domicilio fiscal en España

410 Tipo de vía ☐ 411 Nombre de la vía pública ☐ 412 Tipo Num. ☐ 413 Num. casa ☐ 414 Cód. postal ☐ 415 Localidad ☐ 416 País ☐ 417 Puntos ☐ 418 Puntos ☐

421 Complemento domicilio (si Urbanización, Polígono Industrial, C. Comercial, etc.) ☐ 422 Localidad / Población (si es distinta de Municipio) ☐ 423 e-mail ☐

424 C. Postal ☐ 425 Nombre del Municipio ☐ 426 Provincia ☐ 427 Tipo Fija ☐ 428 Tipo Móvil ☐ 429 Nóm. de FAX ☐

430 Referencia catastral ☐

5. Conservación de domicilio en el extranjero

501 Domicilio fiscal ☐ 502 Otros domicilios ☐

503 Complemento domicilio (si fuera necesario) ☐ 504 Población / Ciudad ☐ 505 e-mail ☐

506 C. Postal (ZIP) ☐ 507 País ☐ 508 País / Región / Estado ☐ 509 País ☐ 510 Cat. País ☐ 511 Tipo Fija ☐ 512 Tipo Móvil ☐ 513 Nóm. de FAX ☐

6. Conservación del domicilio a efectos de notificaciones

Domicilio a efectos de notificaciones en España (si es distinto del fiscal, cumplimentar el apartado 1 ó el 2 según corresponda)

610 Tipo de vía ☐ 611 Nombre de la vía pública ☐ 612 Tipo Num. ☐ 613 Num. casa ☐ 614 Cód. postal ☐ 615 Localidad ☐ 616 País ☐ 617 Puntos ☐ 618 Puntos ☐

619 Complemento domicilio (si Urbanización, Polígono Industrial, C. Comercial, etc.) ☐ 620 Localidad / Población (si es distinta de Municipio) ☐ 621 e-mail ☐

622 C. Postal ☐ 623 Nombre del Municipio ☐ 624 Provincia ☐ 625 Tipo Fija ☐ 626 Tipo Móvil ☐ 627 Nóm. de FAX ☐

628 Destinatario (si es distinto del declarante) ☐ 629 En calidad de: (representante, apoderado, familiar, etc.) ☐

2002 APARTADO DE CORREOS NÚMERO ☐ 630 Población / Ciudad ☐

631 C. Postal ☐ 632 Puntos ☐ 633 Tipo Fija ☐ 634 Tipo Móvil ☐ 635 Nóm. de FAX ☐

636 Destinatario (si es distinto del declarante) ☐ 637 En calidad de: (representante, apoderado, familiar, etc.) ☐

7. Representante

Identificación del representante

701 N.I.F. ☐ 702 Apellidos y nombre o razón social ☐

703 Residente ☐ SI ☐ NO ☐

Causa de la representación

704 Legal ☐ 705 Clave ☐

706 Voluntaria ☐

Tipo de representación ☐ **Título de la representación** ☐

707 Clave ☐ 708 Clave ☐

8. Estado civil

Estado civil actual: Soltero ☐ Casado ☐ Viudo ☐ Divorciado o separado ☐ Fecha de adquisición del estado civil actual (si es distinto del anterior) ☐

9. Fecha y firma de la declaración

Manifestamos/declaramos que son ciertos los datos consignados en la presente declaración.

En ☐ de ☐ de ☐

Firma del interesado ☐

Firma del cónyuge (conjugue si se modifica según dato común a efectos de conjugue) ☐

Ejemplar para la Administración

Viv. 3.0/2008

Viv. 3.0/2008



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

PREPARING THE DEED

OBTAINING TAX NUMBER FOR PARTIES

Obtaining the Tax Number for parties at the tax office (AEAT), in order to attend the payment of taxes in time.

The proper N.I.E. (Identification Number for a Foreigner) will need to be finally issued by the Spanish Consulate in the country of origine or directly at the National Police Office in Spain.





PREPARING THE DEED

MODELS OF CLAUSES BASIC GUIDES TO PROCEDURES

As stated on the Crobeco Project:

- The conveyancing process is based on a bilingual deed, executed by a conveyancer in the foreign buyer's home country.
- The deed is written in the buyer's native language and in the official language of the country in which the plot is located.



PROCESSING THE DEED

DEED SUBMISSION

The e-conveyance will be materialized on a deed, which will be electronically sent to all parties involved on each project.

It will be immediately available for the following phase to be completed.



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

PROCESSING THE DEED TAXES PAYMENT

Agencia Tributaria de Andalucía
CONSEJERÍA DE HACIENDA
Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES MODELO
Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS

DECLARACIÓN LIQUIDACIÓN EN EUROS

600

EXEMPLAR PARA EL INTERESADO

EXCISO. AYUNTAMIENTO DE NERJA
CIF: P-2967300-I

CARTA DE PAGO

Año 2014 Nº

EXACCIÓN 114 Impuesto sobre el incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana

ADQUIRENTE

TRANSMITENTE

EXPEDIENTE 201400... REFERENCIA CATASTRAL

LOCALIZACIÓN

VIVIENDA Nº

Título Transmisión: Oneroso Clase de Documento: Público Clase de Transmisión: Compra-venta

Fecha Escritura: 2014 Proceso Nº

Notario Autorizante:

Transmisión actual: 07/ABR/2014 Valor del Sueto: 42.532,30 EUR

Transmisión anterior: 22/JUL/2005 Base imponible: 11.909,04 EUR

Nº de años: 8 Cota: 1.967,27 EUR

Parte que se liquida: 1/1 Bonificación: Recargo 0% (Art 20 C.F.): 0,00 EUR

Fecha declaración: Transmisión documental: 0,00 EUR

Bonif. revisión catastral: 0%

Importe liquidación: 1.967,27 EUR

Recargo: 0,00 EUR

Declaración: 1.967,27 EUR

Total a pagar: 1.967,27 EUR

Fecha liquidación: NERJA a 07 de mayo de 2014

240

ESPACIO RESERVADO PARA LA VALIDACIÓN MECÁNICA



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

PROCESSING THE DEED TAXES PAYMENT

INFORMACIÓN DE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN
MODELO 211

Registro
Presentación realizada el 10-04-2014 a las 10:31:30
Expediente/Referencia (nº registro asignado):
Código Seguro de Verificación:

Presentador
NIF Presentador: 33380161P
Apellidos y Nombre / Razón social: COBOS MAYORGA MARIA JOSE
En calidad de: Colaborador

Via de entrada: Presentación por Internet
Número de justificante: 211

INGRESAR
NRC : 211 5.400,00

La autoridad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://www.agencia tributaria.gob.es>

Agencia Tributaria
Teléfono 901 33 55 33
www.agencia tributaria.es

Impuesto sobre la Renta de no Residentes.
Retención en la adquisición de bienes inmuebles a no residentes por contribuciones prevencionales.
AUTOLICITACIÓN DOCUMENTO DE INGRESO

Modelo 211

Número de justificante: 211

Nº de adquisición: 2

Nº en el país de residencia: F

Fecha de ingreso: 07-04-2014

Domicilio
Calle: CALLE
Número: 25780
Código Postal: 29780
Municipio: NERJA
Provincia: MALAGA

Dirección en el país de residencia
Calle: CALLE
Número: 25780
Código Postal: 29780
Municipio: NERJA
Provincia: MALAGA

Apellidos y nombre, razón social o denominación
Calle: CALLE
Número: 25780
Código Postal: 29780
Municipio: NERJA
Provincia: MALAGA

Forma de pago
En efectivo: 5.400,00
E.C. adeudado en cuenta: 5.400,00

Forma de pago
En efectivo: 5.400,00
E.C. adeudado en cuenta: 5.400,00

La autoridad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <https://www.agencia tributaria.gob.es>



AUTONOMIC TAXES PAYMENT CITY HALL TAXES PAYMENT

No deeds will be properly finalized without the autonomic taxes paid or submitted.

As off 01.01.2013 preemptive rights notifications for town hall taxes are mandatory.

If the vendor is Non Resident Tax payer in Spain, there will also be a 3% retained from the sale price by the purchaser. This amount will be paid into the Spanish Tax Office



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA

PROCESSING THE DEED LEGAL NOTIFICATIONS

DECLARACIÓN CATASTRAL
Alteración de la titularidad y
variación de la cuota de
participación en bienes inmuebles

MODELO
901N

(1) DELEGACIÓN DE ECONOMÍA Y HACIENDA EN
MUNICIPIO DE _____

A. OBJETO DE LA DECLARACIÓN (Marque la casilla o casillas que correspondan)

<input type="checkbox"/> Adquisición o consolidación de la propiedad	<input type="checkbox"/> Constitución, modificación o adquisición del derecho real de usufructo	<input type="checkbox"/> Constitución, modificación o adquisición del derecho real de superficie	<input type="checkbox"/> Constitución, modificación o adquisición de concesión administrativa	<input type="checkbox"/> Constitución, modificación o adquisición de otro derecho real de disfrute
--	---	--	---	--

☐ Variación en la composición interna o en la cuota de participación de comunidades o entidades sin personalidad jurídica

☐ Variación en la cuota de participación de los cónyuges en los bienes o derechos comunes

B. IDENTIFICACIÓN CATASTRAL DEL INMUEBLE O INMUEBLES

Cumplimente los datos identificativos del bien inmueble. Si la declaración se refiere a más de un bien inmueble, utilice tantos ejemplares del impreso "ANEXO Relación de bienes inmuebles" como necesite para identificar a todos ellos.

CLASIFICACIÓN DEL BIEN INMUEBLE: ☐ RÚSTICO ☐ URBANO ☐ DE CARACTERÍSTICAS ESPECIALES

(2) REFERENCIA CATASTRAL: _____

VÍA PÚBLICA: _____

POLÍGONO (dato para inmuebles rústicos): _____

PARCELA (dato para inmuebles rústicos): _____

PARCELA (dato para inmuebles rústicos): _____

Especifique el número de bienes inmuebles de la clase a que se refiere la declaración.

☐ N° de inmuebles urbanos ☐ N° de inmuebles rústicos ☐ N° de inmuebles de características especiales

C. IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE

Si actúa como representante del obligado a declarar, marque esta casilla ☐

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____

NIF: _____

VÍA PÚBLICA: _____

NUMERO: _____ BLOQUE: _____ ESCALERA: _____ PUERTA: _____ TELEFONO: _____

(3) NÚCLEO URBANO: _____ MUNICIPIO: _____ PROVINCIA: _____ CÓDIGO POSTAL: _____

(1) Se consignará la Delegación de Economía y Hacienda así como el municipio que corresponda, en función de la localización de los bienes inmuebles.

(2) Se consignará la referencia catastral del bien inmueble. Este dato se podrá encontrar en la Sede Electrónica del Catastro (www.sedecatastro.gob.es), en el último recibo justificante del pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, en la escritura pública o documento por el que se acredite la alteración o en cualquier notificación del Catastro referente a este bien inmueble.

(3) Se consignará, en su caso, el núcleo de población: pedanía, municipio agregado, parroquia, aldea, etc.

EL FIRMANTE, DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 13 DEL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DEL CATASTRO INMOBILIARIO, FORMALIZA LA PRESENTE DECLARACIÓN, CUYO CONTENIDO SE EXTIENDE A TODOS LOS DATOS DE RELEVANCIA CATASTRAL QUE FIGUREN EN LA DOCUMENTACIÓN APORTADA.

FIRMA DEL DECLARANTE: _____

EN _____ A _____ DE _____ DE _____

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que sus datos serán incorporados a la Base de Datos Catastrales al objeto de ejercitar las funciones propias de la Dirección General del Catastro y solo se cedrán a terceros, en los casos y con las condiciones previstas en la Ley. Puede solicitar el acceso, rectificación y cancelación de sus datos o formular oposición al tratamiento de los mismos ante el Gestor o Subgerente del Catastro.

EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Deberán aportarse los siguientes documentos, según los casos que se especifican (señale las casillas correspondientes a los documentos aportados):

En todo caso:

- ☐ 1.- Si no se dispone de etiqueta de identificación fiscal, fotocopia cotejada del documento expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria para la constancia del número de identificación fiscal (NIF) del declarante, o de su documento nacional de identidad (DNI) o, en su caso, del documento oficial en que conste su número de identificación de extranjero (NIE). En los supuestos en que la declaración se presente en las Gerencias o Subgerencias del Catastro o en las Entidades que hayan suscrito con la Dirección General del Catastro un convenio para la tramitación de dicha declaración, bastará la mera exhibición de cualquiera de los citados documentos ante el funcionario del correspondiente registro administrativo.
- ☐ 2.- Original y fotocopia o copia cotejada, del documento que acredite la alteración, ya sea escritura pública, contrato privado, sentencia judicial, certificación del Registro de la Propiedad u otros.

En caso de que no conste la referencia catastral del inmueble o inmuebles afectados por la declaración en el documento que acredite la alteración:

- ☐ 3.- Certificación catastral electrónica obtenida a través de la Sede Electrónica del Catastro (www.sedecatastro.gob.es) o certificación catastral o cualquier documento expedido por el Gerente o Subgerente del Catastro en los que conste la referencia catastral, o fotocopia del último recibo justificante del pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

En caso de adquisición del bien o derecho en común por los cónyuges, si el documento en el que se formalice la alteración no acredita la existencia del matrimonio:

- ☐ 4.- Original y fotocopia, o copia cotejada, del Libro de Familia o cualquier documento que acredite tal condición (certificado del Registro Civil, etc.).

En caso de que se constituya un derecho de superficie o una concesión administrativa sobre parte de un bien inmueble:

- ☐ 5.- Documentación que refleje la descripción gráfica del inmueble original antes de la constitución de la concesión administrativa o derecho de superficie y la descripción gráfica del inmueble resultante sobre el que recae la concesión administrativa o derecho de superficie, con planos a escala que reflejen todas las cotas necesarias para realizar el cálculo de superficies.
☐ Marque esta casilla si la documentación referida se presenta en soporte informático en formato DXF, DGN, DWG o similar.

En caso de que el declarante actúe como representante del obligado a declarar:

- ☐ 6.- Documento acreditativo de la representación.

-Para cualquier aclaración que precise puede:

- Llamar a la LÍNEA DIRECTA DEL CATASTRO

902 37 36 35



De Lunes a Viernes, de 9 a 19 horas
de 8 a 18h en las Islas Canarias.

- Consulte el Portal del Catastro (www.catastro.minhap.es)



PROCESSING THE DEED LEGAL NOTIFICATIONS

CADASTRE COUNCIL COMMUNITY OF OWNERS

Full and proper details of contact of the new owner' (s) must be provided is mandatory and will avoid unnecessary future inconveniences .



PROCESSING THE DEED **FINALISATION OF THE PROCESS**

LIQUIDATION OF THE PROVISION OF FUNDS

Once the conveyance is finished proceed to Liquidation of the provision of Funds, and arrange submission of funds of final balance.



CONSEJO GENERAL
DE COLEGIOS DE
GESTORES
ADMINISTRATIVOS
DE ESPAÑA



**THANK YOU
VERY MUCH**

For inquiries, contact us at:

Phone: 91 547 15 10

email: consejo@gestores.net

<http://consejogestores.net>